

Assumpte: contractació, amb un abast pluriennal, per a la prestació del servei d'assessorament en temes fiscals a la UdG

JOSEP MARIA GÓMEZ PALLARÈS
GERENT

Benvolgut,

Us comunico mitjançant la present, als efectes oportuns, l'acord que va adoptar la Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni del Consell Social de la Universitat de Girona, per assentiment, en la sessió ordinària núm. EPP1/23, que va tenir lloc el dia 21 de febrer de 2023, que transcrit literalment diu:

Exposició de motius:

Vista la conveniència de procedir a la contractació per a la prestació del servei d'assessorament en temes fiscals a la Universitat de Girona (CPV 79220000-2), a càrrec dels pressupostos 2023, 2024 i 2025, mitjançant procediment obert simplificat previst i regulat en l'article 159 de la LCSP i tramitació ordinària.

El termini d'execució és de 2 anys amb possibilitat de pròrroga de 3 anys més (veure documentació adjunta).

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social,

S'APROVA:

Primer.- Autoritzar la contractació, amb un abast pluriennal, per a la prestació del servei d'assessorament en temes fiscals a la Universitat de Girona (CPV 79220000-2), d'acord amb el desglossament següent:

1.1- PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ: QUARANTA-VUIT MIL QUATRECENTS EUROS (50.820,00 €).

La distribució anual és la següent:

01/08/23 a 31/12/23:	10.587,50 € Iva Inclòs
2024:	25.410,00 € Iva Inclòs
01/01/25 a 31/07/25:	14.822,50 € Iva Inclòs

1.2 - APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 227.06

1.3 - UNITAT DE DESPESA: 11.23.012

Segon.- L'endarreriment en l'adjudicació per causes tècniques o contractuals produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici de la contractació. En aquest sentit caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit pel mateix import.

El secretari del Consell Social

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ

Títol: Contractació del servei d'assessorament en temes fiscals a la Universitat de Girona.

Descripció breu de l'objecte: Serveis d'assessorament, assistència i acompanyament en l'àmbit de la fiscalitat aplicable a les universitats públiques, i queden inclosos en el mateix l'actualització permanent de la legislació directament relacionada i d'aquella que indirectament pugui incidir-hi, l'assessorament i revisió en la seva aplicació, l'acompanyament i assistència plena davant els òrgans de control i inspecció de la fiscalitat.

Classificació europea CPV: 79220000-2

Lots

Número de lots: 1

Descripció de cada lot:

Import de cada lot:

Si no hi ha divisió per lots, justificació del per què:

Encara que l'article 99.3 LCSP estableix que la regla general és que l'objecte d'un contracte es divideixi en lots, permet a l'òrgan de contractació no dividir-ho quan hi ha motius vàlids, justificats degudament a l'expedient. En aquest cas no es pot dividir en lots perquè es tracta d'un sol servei i constitueix una prestació indivisible.

Pressupost base de licitació (base imposable + IVA):

Anualitat	Import Anual	21% IVA	Total (IVA inclòs)
01/08/23 a 31/12/23	8.750,00	1.837,50	10.587,50
2024	21.000,00	4.410,00	25.410,00
01/01/25 a 31/07/25	12.250,00	2.572,50	14.822,50
Pressupost base licitació	42.000,00	8.820,00	50.820,00

L'import màxim anual serà de 21.000,00€, per tant, pel període de 2 anys serà de 42.000,00€, IVA exclòs. Sobre aquests imports, els licitadors podran presentar una rebaixa en la seva proposta sempre que es compleixin amb tots els requisits que s'exigeixen al plec tècnic.

Valor Estimat del Contracte (VEC= base imposable + import pròrrogues + import modificacions, tot sense iva):

Pluriennal	Preu sense IVA
01/08/23 a 31/12/23	8.750,00
Anualitat 2024	21.000,00
Anualitat 2025	21.000,00
Anualitat 2026	21.000,00
Anualitat 2027	21.000,00
01/01/28 a 31/07/28	12.250,00
VEC	105.000,00

El valor estimat del contracte per tota la durada prevista, és de CENT CINC MIL EUROS (105.000 €) IVA no inclòs.

Detall dels costos previstos dins del pressupost base de licitació:

El PBL inclou les despeses generals, despeses financeres, benefici industrial, impostos, taxes, assegurances, materials, instal·lacions, honoraris i despeses de desplaçament del personal a càrrec i totes les despeses originades per les obligacions establertes per al compliment del contracte.

Grup conformador de l'Àliga: Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació (SEPIC). Grup administrador: 336

Unitat de despesa (i/o subunitat, si escau): 11.23.012

Aplicació pressupostària: 227.06

Exercici: 2023 – 2024 - 2025

Termini d'execució: 2 anys (01/08/2023 a 31/07/2025)

Possibilitat de pròrroga: Sí, per un període de 3 anys

Característiques tècniques: Segons el plec de prescripcions tècniques adjunt a aquesta proposta.

Admissibilitat de variants: No s'admeten

Admissibilitat de millores: No s'admeten

Lloc de prestació (serveis):

Sant Domènec 3 Edifici Les Àligues 17004 Girona. Universitat de Girona.

Criteris d'adjudicació: veure el document adjunt a aquesta proposta, on a banda de constar els criteris d'adjudicació hi figura la seva justificació i el sistema emprat per a la detecció

d'ofertes anormals o desproporcionades.

Habilitació especial per a l'execució del contracte, si escau: no escau

Garantia provisional: Si No
En cas afirmatiu, justificació del per què:

Garantia definitiva: Si No
En cas negatiu, justificació del per què:

Termini de garantia: Venciment a data de l'acta de recepció de l'objecte contractual

Condicions especials d'execució i modalitat d'acreditació:

El contractista haurà d'acreditar complir com mínim una de les següents condicions:

- Afavorir la formació en el lloc de treball presentant un pla de formació.
- Mesures per a prevenir la sinistralitat laboral presentant el pla de prevenció de riscos laborals

La no presentació de la documentació comportarà penalitzacions.

Possibilitat de modificació i, en cas afirmatiu, abast d'aquesta: No

Percentatge de modificació (màx. 20%):

Programa de treball: si no

Responsable del contracte (nom complet i càrrec): M. Del Carmen Rodríguez Moreno, vicegerent de l'Àrea d'Economia.

Mesa: s'han de triar dos vocals i dos suplents per assistir a la mesa de contractació, que per tant hauran de valorar les ofertes, dels quals cal nom complets, càrrec, DNI i adreça de correu electrònic. De conformitat amb la llei NO poden ser:

1. Càrrecs públics representatius (a títol d'exemple vicerectors/es)
2. Personal eventual (a títol d'exemple gerent, vicegerent i caps de departament)
3. Personal que hagi participat en la redacció de la documentació tècnica del contracte (signat).
4. Personal funcionari interí (únicament podrà ser quan no hi hagi funcionaris de carrera prou qualificats i s'acrediti així a l'expedient).

Vocals:

- Susana Puig Costas, cap de la secció de Comptabilitat i Pressupostos, susanna.puig@udg.edu – DNI 43679117R
- Glòria Paradedada Bou, tècnica administrativa de la secció de Comptabilitat i Pressupostos, gloria.paradedada@udg.edu – DNI 43676029H

Suplents:

- Dafne Miro Melgosa, tècnica administrativa de la secció de Comptabilitat i Pressupostos, dafne.miro@udg.edu – DNI 40333374E
 - Lúdia Renart Macías, cap de Compres i Logística, lidia.renart@udg.edu – DNI 40325605G
- Declaro que els dos vocals i dos suplents que he establert, compleixen els requisits anteriors i per tant no són càrrecs públics representatius, ni personal eventual ni personal funcionari interí.
 - Declaro que els dos vocals i dos suplents estant absents de conflicte d'interès en aquest procediment de contractació.

Penalitats:

S'aplicaran penalitats per demora en el compliment del contracte, de conformitat amb l'establert en l'article 193 LCSP.

I s'aplicaran penalitats per incompliment del contracte de conformitat amb l'establert en l'article 192 LCSP fins al límit del 10%.

Pòlissa d'assegurança: Si No
Import mínim: 200.000€

Tractament de dades personals per part del contractista:

Sí No

En cas de tractament de dades, comporta que les dades estiguin en servidors propis del contractista:

Si No

Solvència a exigir als licitadors

Justificació de determinació de solvència escollida:

SERVEIS

	VEC inferior a 60.000 €. No cal acreditació de solvència, llevat previsió expressa en els plecs.
--	---

	VEC igual o superior a 60.000 €. El licitador pot optar per presentar classificació o la resta de requisits que se li demanin
--	--

Si presenta classificació: Grup _____, subgrup _____ i categoria _____

Si no presenta classificació:

Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis, o bé xifra anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, dels darrers tres anys disponibles, **amb indicació expressa del valor mínim exigít:**

- a) Si el contracte té una durada igual o inferior a un any: el volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja del valor estimat del contracte, és a dir _____
- b) Si el contracte té una durada superior a un any: el volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, és a dir 31.500,00€

Només si l'objecte del contracte són serveis professionals es podrà demanar, de manera alternativa al punt precedent, la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC del contracte, és a dir, _____

Solvència tècnica i professional:

Relació dels principals serveis realitzats (aquests serveis han de ser de la mateixa naturalesa o similar a la determinada en l'objecte d'aquesta licitació, fet que es verificarà en base als tres primers dígit del codi o codis CPV on s'englobi el contracte) en el curs dels darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari públic o privat dels mateixos, avalats per certificats de bona execució. El **requisit mínim** serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir, 14.700,00€

Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

El **nombre de tècnics** no podrà ser inferior a ____2____ i la seva experiència haurà de ser de com a mínim ____3____ anys.

Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable de l'execució del contracte, així com

dels tècnics encarregats directament de la mateixa, **sempre que no s'avaluïn** com un criteri d'adjudicació.

Es demana la titulació i/o acreditacions acadèmiques o professionals que tot seguit s'indiquen:

Tots els tècnics encarregats de l'execució del contracte hauran de tenir la llicenciatura o grau en Dret, ADE, Comptabilitat i Finances, Econòmiques o similar.

S'acreditarà mitjançant la presentació dels títols corresponents.

ESBORRANY

INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE I EFICIÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ

La diversitat d'activitats econòmiques, juntament als canvis legislatius en matèria fiscal, comporta la necessitat d'un assessorament molt especialitzat en aquest àmbit.

Aquest assessorament ha de poder garantir una aplicació correcta de la legislació fiscal a la vegada que obtenir els màxims beneficis establerts en la mateixa.

Al no poder incrementar la despesa del capítol I de la universitat, i atès que el persona de l'Assessoria Jurídica està centrada en l'assessorament en els àmbits més universitaris i del dret administratiu, des de l'any 2004 la Universitat de Girona ha contractat a assessors externs en temes fiscals, amb un alt grau de satisfacció tan tècnic com econòmic.

La Universitat té la necessitat de contractar una empresa que realitzi la prestació dels serveis d'assessorament continuat en matèria fiscal.

És per aquests motius que es proposa la contractació del servei d'assessorament en temes fiscals a la Universitat de Girona.

Així mateix es fa constar que es vetllarà pel manteniment dels termes acordats en el contracte que en resulti fent un seguiment de la seva execució.

L'òrgan de contractació vetllarà per l'eficiència i agilitació de tràmits que la legalitat vigent preveu i per la facilitat d'accés de les petites i mitjanes empreses a la licitació del contracte que se sol·licita.

CRITERIS QUANTITATIUS/AUTOMÀTICS:

- 1) Oferta econòmica fins a 60 punts

A l'oferta econòmica més baixa se li atorga la puntuació màxima, i a la resta d'ofertes se'ls atorga la puntuació que correspongui d'acord amb la fórmula següent:

$$PI = 60 \times Ome/Op$$

On:
PI: puntuació atorgada al licitador
Ome: oferta més econòmica
Op: oferta que es puntua

- 2) Experiència professional de l'equip en l'àmbit d'assessorament a les universitats (màxim 15 punts)

S'atorgaran 15 punts per l'acreditació de 5 anys o més consecutius d'assessorament fiscal a una mateixa universitat.

S'atorgaran 10 punts per l'acreditació de 3 o 4 anys consecutius d'assessorament fiscal a una mateixa universitat.

S'atorgaran 5 punts per l'acreditació de 2 anys consecutius d'assessorament fiscal a una mateixa universitat.

Una mateixa universitat només es podrà valorar una vegada.

S'acreditarà mitjançant certificat emès per la Universitat receptora de l'assessorament. En cas que el certificat no indiqui els membres de l'equip tècnic que ha prestat el servei, l'empresa licitadora haurà d'acreditar la relació contractual amb els membres de l'equip tècnic en el període certificat.

- 3) Accions formatives a realitzar al personal de la UdG (màxim 15 punts)

Sessions formatives de gestió fiscal dirigides a personal administratiu de la UdG – fins a 20 hores – 10 punts

Sessions formatives de gestió fiscal dirigides a personal administratiu de la UdG – a partir de 21 hores – 15 punts

S'acreditarà mitjançant programa dels cursos proposats

4) Formació de l'equip assignat a aquest contracte (màxim 10 punts)

S'atorgaran 5 punts per cada estudi d'especialització en matèria fiscal amb un mínim de 500 hores per curs i 10 punts per cada estudi d'especialització en matèria fiscal a partir de 500 hores. Es comptaran els cursos de les persones assignades a l'equip del contracte i s'acreditarà amb la presentació del diploma, títol o certificat del curs.

DETECCIÓ DE BAIXES ANORMALS:

Es consideraran baixes anormals les ofertes que el seu import sigui inferior en més d'un 25% de la mitjana aritmètica del conjunt de les ofertes presentades. Si concorre un únic licitador quan l'oferta sigui un 25% inferior al PBL.

SISTEMA DE DESEMPAT

En cas que dues o més proposicions obtinguin la mateixa puntuació total, es seguiran les previsions següents:

a) En cas que es mantingui l'empat entre dues o més proposicions, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa que compleixi una de les opcions següents (per ordre de prelación):

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

b) En cas de mantenir-se l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació per sorteig, en el que només participaran les empreses empatades. La Mesa de Contractació acordarà el sistema de sorteig que s'utilitzarà, el qual ha de garantir els principis de publicitat, transparència i no discriminació.

INFORME D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS PER LA CONTRACTACIÓ DE:

Contractació del servei d'assessorament en temes fiscals a la Universitat de Girona.

De conformitat amb el disposat en l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, s'exposen a continuació els motius relatius a la insuficiència de mitjans disponibles per a cobrir la necessitat que es pretén satisfer a través del contracte de referència.

L'objecte del contracte consisteix en la contractació de la prestació del servei d'assessorament en temes fiscals a la Universitat de Girona i tenint en consideració el que a continuació s'exposa, queda justificat que la UdG no disposa de mitjans materials ni personals per a portar a terme el mateix:

Que es tracta de funcions específiques i concretes que requereixen d'una gran especialització i d'una constant actualització que només es poden prestar per una empresa de serveis externa a la Universitat de Girona.

SERVEI D'ASSESSORAMENT EN TEMES FISCALS A LA UNIVERSITAT DE GIRONA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ PER A LA REALITZACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT EN TEMES FISCALS A LA UNIVERSITAT DE GIRONA

PRIMERA. OBJECTE

És objecte d'aquesta contractació el servei d'assessorament en temes fiscals a la Universitat de Girona (d'ara endavant UdG).

SEGONA. CONDICIONS TÈCNIQUES

Amb la finalitat de complir amb l'objectiu del contracte, la prestació del servei d'assessorament en temes fiscals comprendrà:

- 1- Assistència i assessorament en la fixació dels criteris tributaris a emprar en l'aplicació de la legislació vigent a les diferents operacions i actuacions de la UdG i en l'elaboració de declaracions d'impostos, i adequada comptabilització dels fets econòmics amb transcendència fiscal.
- 2- Comunicació de les disposicions amb incidència fiscal i lliurament de resums/informes destacant novetats i aspectes més importants.
- 3- Atenció de consultes relatives a l'aplicació comptable o fiscal, sigui mitjançant telèfon, correu electrònic i /o reunions periòdiques virtuals o presencials.
- 4- Assistència i defensa de les actuacions realitzades pels òrgans de l'administració tributària i representació en eventuais procediments d'informació i inspecció així com la interposició de recursos posteriors a la inspecció si s'escau.
- 5- Assessorament en consultes i gestions davant les Administracions Públiques, amb l'objectiu d'assolir màxima optimització fiscal.
- 6- Col·laboració en la formació de les persones amb competència en la gestió de tributs a les diverses unitats orgàniques de la UdG.

TERCERA. TERMINI DE LLIURAMENT DE LA RESPOSTA A LES CONSULTES

El temps de resposta de les consultes i assessorament serà de màxim 2 dies hàbils des del plantejament de la consulta.

QUARTA. PAGAMENT DEL PREU

La factura en format electrònic dels honoraris pels serveis prestats fins el moment s'efectuarà els dies:

- 31 de març
- 30 de juny
- 30 de setembre i
- 31 de desembre

2023/008282/01	Data: 15-02-2023	RC
RC - Reserva de crèdit		
Descripció: Exp. contractació: Prestació del servei d'assessorament en temes fiscals a la Universitat de Girona- Període: 1/08/2023 a 31/12/2023		

Observacions: contractació pluriennal

Imputacions pressupostaries de despesa

A: 227.06 - Estudis i Treballs Tècnics	10.587,21 €
U: 11.23.012 - Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació. Projectes i Gestors Externs	
Total:	10.587,21 €

Autoritzacions

Vist-i-plau Resum

15/02/2023 Document RC 2023/8282/1 - Eva Batlle Vila, pel SEPIc valida 10.587,21 €
CAE: 8498B98A-26E0-4BDE-8EEC-342F73CCFEBB

Import íntegre 10.587,21 €
En lletres: deu mil cinc-cents vuitanta-set euros i vint-i-un cèntims

9795	Data: 01-01-2024	PreRC
Predocument de Despesa Genèric		
Descripció: Exp. contractació: Prestació del servei d'assessorament en temes fiscals a la Universitat de Girona - Exercici: 2024		
Exercici de Validació:	2023	Exercici Futur: 2024

Estat Predocument: Predocument en proposta o preparació

Document Generat:

Observacions: contractació pluriennal

Imputacions pressupostaries de despesa

A: 227.06 - Estudis i Treballs Tècnics	25.410,00 €
U: 11.23.012 - Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació. Projectes i Gestors Externs	
Total:	25.410,00 €

9796	Data: 01-01-2025	PreRC
Predocument de Despesa Genèric		
Descripció: Exp. contractació: Prestació del servei d'assessorament en temes fiscals a la Universitat de Girona - Període: 01/01/2025 a 31/07/2025		
Exercici de Validació:	2023	Exercici Futur: 2025

Estat Predocument: Predocument en proposta o preparació

Document Generat:

Observacions: contractació pluriennal

Imputacions pressupostaries de despesa

A: 227.06 - Estudis i Treballs Tècnics	14.822,50 €
U: 11.23.012 - Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació. Projectes i Gestors Externs	
Total:	14.822,50 €